**大连工业大学建设工程安全施工备案表**

主管部门： 日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 起止时间 | 年 月 日— 年 月 日 |
| 主管部门负责人 |  | 联系方式 |  |
| 主管部门安全责任人 |  | 联系方式 |  |
| 施工方负责人 |  | 联系方式 |  |
| 施工方安全责任人 |  | 联系方式 |  |
| 安全生产方案及承诺函（可另附页）： |
| 建设单位意见（加盖公章）： 负责人（签字）：日期： | 主管部门意见（加盖公章）：负责人（签字）：日期： |

**※注意事项：**

1. 备案表一式四份，保卫处备案（综合楼A112）、国有资产管理处、申请单位、建设单位各一份。
2. 如有动用明火作业的，按照《大连工业大学动用明火作业安全管理规定》执行。
3. 建设单位须认真填写《外来人员统计表》。每人身份证正、反面复印件，特殊工种上岗资格证书复印件各一份附于表后；如有施工车辆须将驾驶员驾驶证、车辆行驶证复印件附于表后；人员变动请及时报保卫处备案。
4. 施工单位须按照学校提供的模板，自行制作《施工证》并加盖主管部门公章，每人一证。
5. 施工时间为每日6:00-22:00,施工单位外来人员禁止在校做饭，夜间禁止在校留宿。

**外来人员统计表**

主管部门（公章）： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 民族 | 身份证号码 | 联系方式 | 工种 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**外来施工车辆统计表**

主管部门（公章）： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 车牌号 | 驾驶员姓名 | 联系方式 | 车辆用途 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |